

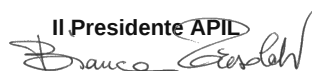
TABELLA DELLE ATTIVITA' RICONOSCIUTE CON ATTRIBUZIONE CFP-APIL

Appendice B del Manuale della Formazione Continua APIL

La presente Tabella costituisce riferimento per il riconoscimento dei Crediti Formativi Professionali APIL (CFP-APIL). La valutazione finale delle attività formative e l'attribuzione dei relativi CFP competono alla Commissione tecnico-scientifica APIL, secondo quanto previsto dal Manuale della Formazione Continua APIL, dallo Statuto e dal Regolamento Professionale.

Attività riconosciuta	Attribuzione CFP-APIL	Documentazione minima / note
Corso, webinar o seminario (in presenza o a distanza)	1 CFP per ogni ora di effettiva partecipazione	Attestato o certificazione con titolo, data, durata ed ente organizzatore.
Convegno o congresso nazionale/internazionale	1 CFP per ogni ora di effettiva partecipazione	Attestato, badge, programma o altra prova di partecipazione.
Workshop pratico o laboratorio	1 CFP per ogni ora di effettiva partecipazione	Attestato e programma dell'attività.
Docenza in corsi, seminari, master o workshop	2 CFP per ogni ora di docenza	Programma e dichiarazione dell'ente organizzatore.
Pubblicazione di articolo tecnico su rivista o sito specializzato	Fino a 3 CFP (valutazione CTS)	Copia o link permanente, riferimenti editoriali e data di pubblicazione.
Pubblicazione scientifica su rivista con referaggio	Fino a 5 CFP (valutazione CTS)	Copia o riferimenti bibliografici completi e prova del referaggio.
Libro, saggio, monografia o trattato pubblicato	Valutazione specifica della CTS	Copia o riferimenti bibliografici completi e indicazione dell'editore.
Master universitario o corso di perfezionamento in progettazione della luce o discipline affini	Valutazione specifica della CTS	Titolo del percorso, programma, durata e attestazione finale.
Partecipazione a commissioni tecniche APIL o gruppi di lavoro	CFP stabiliti dalla CTS in base all'impegno documentato	Verballi, incarico o dichiarazione del coordinatore.
Partecipazione a organi tecnici di normazione (UNI, CEI, CIE) o tavoli tecnici istituzionali	CFP stabiliti dalla CTS in base all'impegno documentato	Nomina, convocazioni, verbali o dichiarazione dell'ente.
Attività di mentoring o tutoring in programmi riconosciuti da APIL	1 CFP per ogni ora di attività	Programma, nominativi e dichiarazione del responsabile.
Visita tecnica documentata	CFP stabiliti dalla CTS in base alla rilevanza	Relazione sintetica e documentazione fotografica o attestazione.
Ricerca professionale documentata	CFP stabiliti dalla CTS in base alla complessità	Relazione, rapporto di ricerca, prototipo o altra documentazione verificabile.
Altre attività formative equivalenti	Valutazione caso per caso della CTS	Documentazione idonea a descrivere contenuti, durata e rilevanza professionale.

La CTS può attribuire CFP differenti rispetto ai valori indicativi sopra riportati in relazione alla qualità, durata, rilevanza e complessità dell'attività svolta, dandone motivazione.

Il Presidente APIL


Il Coordinatore della CTS
